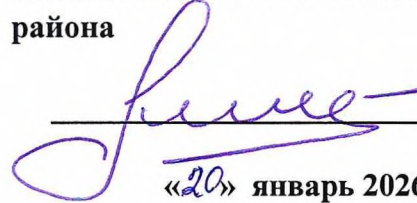


УТВЕРЖДАЮ

**Врио начальника Управления
Правительства Республики Дагестан по
вопросам переселения лакского населения
Новолакского района на новое место
жительства и восстановления Ауховского
района**

 **А.М. Гасанов**
«20» январь 2026 г.

ПРОТОКОЛ

**заседания Комиссии по противодействию коррупции в Управлении
Правительства Республики Дагестан по вопросам переселения лакского
населения Новолакского района на новое место жительства и
восстановления Ауховского района**

19 января 2026 г.

№ 1

**Председательствовал – Юсупова Д.М. – заместитель председателя Комиссии,
начальник организационно-правового
и финансового отдела Управления**

Присутствовало: ___5___ чел:

Повестка дня:

- 1. Отчет о проделанной работе Комиссией по противодействию
коррупции в Управлении за 2025 год (далее – План за 2025 год).**
- 2. Об утверждении Плана мероприятий Комиссии по противодействию
коррупции в Управлении на 2026 год (далее – План на 2026 год).**

Выступили:

**По первому вопросу выступила Учueva Г.Р., которой представлен
развернутый отчет по каждому мероприятию Плана за 2025 год.**

По второму вопросу повестки дня выступила Юсупова Д.М. и предложила рассмотреть и утвердить План на 2026 год, в котором указаны мероприятия, направленные на формирование антикоррупционной пропаганды.

Заслушав и обсудив выступления участников заседания Комиссия решила:

По первому вопросу - признать работу Комиссии удовлетворительной.

По второму вопросу – утвердить План мероприятий Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год.

Протокол вела



Учueva Г.Р.

		правонарушений		рупционная экспертиза нормативных правовых актов Республики Дагестан и проектов нормативных правовых актов Республики Дагестан» с 16 июня 2025 г. по 20 июня 2025 г. 27 февраля 2025 г. госслужащий, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции принял участие на семинар-практикуме на тему: «Новеллы в методических рекомендациях по вопросам представления государственными гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки» 22 мая 2025 года –семинар-совещание на тему «О некоторых вопросах реализации полномочий по профилактике коррупционных правонарушений в органах публичной власти». 28 мая 2025 г. семинар-совещание в Министерстве юстиции РД на тему: «Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». 17 сентября 2025 год – обучающий семинар-практикум на темы: «предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов: положения законодательства и правоприменительная практика» и «Достижения значений показателей (индикаторов), предусмотренных государственной программой Республики Дагестан «О противодействии коррупции в Республике Дагестан».
--	--	----------------	--	--

				26 ноября 2025 год – семинар-практикум на тему: «Применение показателей системы АИС «Мониторинг» в работе, а также при подготовке отчета о проделанной работе за соответствующий период». 18 декабря 2025 г. – научно-практическая конференция на тему: «Актуальные вопросы противодействия коррупции в Российской Федерации»
4	Использование специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	начальник организационно-правового и финансового отдела, ответственное должностное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	отчет - ежегодно, до 30 апреля	Госслужащие Управления представили сведения о доходах, расходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период 2024 год.
5	Размещение в соответствии с законодательством на официальном сайте Управления (http://pereselenie.e-dag.ru/), сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих согласно правилам, установленным законодательством.	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	отчет – ежегодно до 14 мая	На сайте Управления размещена информация о проведенном анализе представленных госслужащими Управления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период 2024 год

6	Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых: государственными гражданскими служащими; Информирование органов прокуратуры РД о нарушениях законодательства РФ, выявленных в ходе проверок.	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	отчет – ежегодно, до 15 декабря в течении 3 календарных дней, с момента выявления коррупционного правонарушения	Проанализированы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими. Нарушений не выявлено
7	Проведение проверок соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной службе, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством, в том числе на предмет участия в предпринимательской деятельности с использованием баз данных Федеральной налоговой службы Российской Федерации "Единый государственный реестр юридических лиц" и "Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей".	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	отчет - ежегодно, до 15 декабря	Один госслужащий Управления с 28 января 2025 г. по 28 апреля 2025 г. занимался иной оплачиваемой деятельностью, выполняя работу по гражданско-правовому договору в ООО «Миксит», г. Москва, специалист по рекламе (заявление имеется).
8	Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, в том числе о несоблюдении ограничений, запретов и невыполнении требований о предотвращении и урегулиро-	консультант организационно-правового и финансового отдела, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно, до 15 декабря.	Проводится регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных должностными лицами Управления, а также подведомственной организацией, содержащейся в публикациях средств массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». За

	вании конфликта интересов, установленных в целях противодействия коррупции.			2025 год коррупционные правонарушения должностными лицами не выявлены
9	Информирование граждан о результатах проведенных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах в отношении виновных должностных лиц посредством размещения указанных сведений на официальном сайте Управления (http:// http://pereselenie.e-dag.ru/), а также в СМИ.	Должностное лицо, ответственное за ведение сайта Управления, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Информация о работе Комиссии по противодействию коррупции размещается на сайте Управления в подразделе «Противодействие коррупции». Коррупционные правонарушения не выявлены.
10	Проведение актуализации коррупционных рисков при осуществлении государственных функций и предоставлении государственных услуг и на основании выявленных коррупционных рисков внесение изменений в карты коррупционных рисков, административные регламенты, перечни должностей и должностные регламенты.	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно, до 20 февраля года, следующего за отчетным	Приказ начальника Управления от 21.06.2024 г. № 34 «Об утверждении Карты коррупционных рисков в Управлении Правительства Республики Дагестан по вопросам переселения лакского населения на новое место жительства и восстановления Ауховского района». Так как изменения в штатное расписание не вносились, Карта коррупционных рисков осталась прежней.
11	Ведение личных дел лиц, замещающих государственные должности Республики Дагестан и должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела».	консультант организационно-правового и финансового отдела, ответственное должностное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Проводится. Сведения, содержащиеся в анкетах актуализированы.

	дарственной гражданской службы Республики Дагестан с документами своего личного дела во всех случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.		года, следующего за отчетным	ционных правонарушений проведена работа по ознакомлению лиц, замещающих государственные должности РД и замещающих должности государственной гражданской службы РД с документами своего личного дела. Актуализированы сведения, содержащиеся в анкетах должностных лиц. Анкеты заполнены по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870. Фактов конфликта интересов на государственной службе не выявлено, нарушений в заполнении не выявлено.
13	Обучение государственных гражданских служащих Республики Дагестан, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Республики Дагестан, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Республики Дагестан, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	начальник организационно-правового и финансового отдела, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно	17 июля 2025 г. состоялся конкурс на должность руководителя «Дирекция «Новострой». 23 июля 2025 г. состоялся конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы
14	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления.	начальник организационно-правового и финансового отдела, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в сфере закупок товаров, работ и услуг	постоянно, по мере внесения изменений в законодательство РФ	Нарушений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных услуг не выявлено
15	Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации и	должностное лицо, ответственное за работу	ежегодно (один семинар в год)	Проведено 2 семинара – совещания. Мероприятия были организованы в целях повышения уровня правовой грамотности

	Республики Дагестан о противодействии коррупции.	по профилактике коррупционных и иных правонарушений		сотрудников , а также рассмотрены вопросы по изменениям в действующем законодательстве
16	Проведение оценки эффективности деятельности Управления сфере противодействия коррупции на основании соответствующей методики.	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	отчет – ежегодно, до 30 декабря	Информация по оценке эффективности деятельности Управления представлен в Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции (исх. № 36-02-79/1396/25 от 18.12.2025 г.)
17	Обеспечение открытости деятельности комиссий по противодействию коррупции в Управлении, в том числе путем вовлечения в их деятельность представителей общественных советов и других субъектов общественного контроля.	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Информация о деятельности работы Комиссии размещается на сайте Управления в подразделе «Противодействие коррупции». К работе Комиссии привлекается Общественный Совет, председатель которого также является членом Комиссии.
18	Обеспечение участия государственных гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в противодействии коррупции.	начальник организационно-правового и финансового отдела	в течение 2025 г.	Информация по обучению представлена в п.3 настоящего отчета
19	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	начальник организационно-правового и финансового отдела	в течение 2025 г.	С лицами, впервые поступившие на госслужбу проводят разъяснительные беседы по предупреждению коррупции.

20	Проанализировать практику использования Управлением различных каналов получения информации (телефон доверия, аккаунты в социальных сетях, электронная почта), по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практику рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования, в случае необходимости принять меры по совершенствованию работы в этой сфере.	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Имеется телефон доверия, спец. ящик, порядок работы которых утвержден приказами начальника Управления. За 2025 год сообщений о коррупционных правонарушениях в Управление не поступало.
21	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Управления, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями и по результатам представить обобщенные статистические данные, информацию о выявленных коррупционных нарушениях и коррупционных рисках.	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Два раза в год	Случаев участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Управления в управлении коммерческими и некоммерческими организациями не выявлено.
22	Обеспечение участия государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	начальник организационно-правового и финансового отдела	в течение 2025 г.	Госслужащий, в должностные обязанности которого входит проведение закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, в 2025 году участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, не принимал и обучения по дополнительным профессиональным программам не проходил.

	действия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.			ствия коррупции, не принимал и обучения по дополнительным профессиональным программам не проходил.
23	Своевременное представление информации по исполнению поручений, данных на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в Республике Дагестан	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Информация по исполнению поручений представляется председателю Комиссии. (для сведения: согласно приказу Управления, заседания Комиссии проводятся один раз в год или по мере необходимости (приказ от 17.03.2025 г. № 4-од)).
24	Проверка соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственной организации ГКУ РД «Дирекция «Новострой»	начальник организационно-правового и финансового отдела, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в сфере закупок товаров, работ и услуг	Сентябрь 2025 г	снижение уровня коррупции при осуществлении закупок; повышение эффективности расходования бюджетных средств
25	Разработка проекта плана работы Комиссии по противодействию коррупции в Управлении.	должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Декабрь 2025 г	План на 2026 год имеется (приказ врио начальника Управления от 19.01.2026 г. № 2-од)